



## **WARUNKI UCZESTNICTWA W INDYWIDUALNYCH I GRUPOWYCH IMPREZACH TURYSTYCZNYCH REALIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM EDUKACJI I TURYSTYKI SOKRATES**

### **ZASADY OGÓLNE**

1. Organizatorem imprez turystycznych jest Centrum Edukacji i Turystyki SOKRATES (Biuro)

62-020 Swarzędz ul. Kórnicka 110 z siedzibą przy ul. Pogodnej 33 w Swarzędzu

Tel: 61 8172 554 / 788 300 659 / 602 699 594

E-mail: sekretariat.sokrates@gmail.com / lesniak.sokrates@gmail.com

NIP 777-159-68-04 / REGON 639804028

www.travel.sokrates.info.pl

2. Biuro posiada Koncesję wydaną przez Marszałka Województwa Wielkopolskiego o numerze **495** oraz gwarancję obowiązkowego ubezpieczenia organizatorów turystyki i pośredników turystycznych SIGNAL IDUNA Polska S.A. o numerze **M522534 (umowa generalna o numerze 202847** z dnia 13.03.2014 r.) dotyczącą pokrycia kosztów powrotu klientów do kraju, a także zwrotu wpłat wniesionych przez klientów za imprezę turystyczną / powiązane usługi turystyczne.

3. **Zawarcie Umowy - Zgłoszenia (dalej Umowy) następuje w momencie podpisania przez Klienta i Biuro druku Umowy.**

4. **W przypadku osób niepełnoletnich wymagany jest dodatkowo podpis prawnego opiekuna.**

### **ZAWARCIE UMOWY**

1. Przed zawarciem Umowy - Zgłoszenia Organizator udziela Klientowi standardowych informacji o danym wyjeździe.

2. Katalogi i inne informacje pisemne Biura, a także informacje podane na stronie internetowej Biura stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia umowy i nie są ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

3. Przed zawarciem Umowy - Zgłoszenia Klient zobowiązany jest do wnikliwego zapoznania się z treścią informacji oraz Katalogu zawierającego oferty wyjazdowe i zapoznania się z ramowym programem imprezy, Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa, Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia oraz cennikiem, które to stanowią integralną część umowy.

4. **Zawarcie umowy następuje każdorazowo po zapoznaniu się Uczestnika z ofertą zawartą w materiałach wskazanych powyżej, z chwilą zgłoszenia nazwisk Uczestników, podpisania Umowy przez przedstawiciela Biura i osobę zgłaszającą udział w imprezie turystycznej.**

5. Podpisując Umowę - Zgłoszenie Klient deklaruje, że stan jego zdrowia oraz osób objętych zgłoszeniem pozwala na korzystanie ze świadczeń i programu imprezy będących przedmiotem umowy.

6. Podpisując Umowę - Zgłoszenie Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie, uaktualnianie i udostępnianie swoich (oraz pozostałych Uczestników) danych osobowych, niezbędnych dla realizacji imprezy.

7. Podpisanie Umowy - Zgłoszenia oznacza, że Uczestnik (w imieniu własnym i pozostałych Uczestników) zgadza się na warunki i postanowienia niniejszej umowy oraz załączników do niej, stanowiących jej integralną część.

8. **W chwili zawarcia umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu Organizator udostępni Klientowi na trwałym nośniku kopię umowy lub potwierdzenie jej zawarcia.**

### **ZMIANA WARUNKÓW UMOWY I ZMIANA CENY**

1. Organizator przed rozpoczęciem imprezy turystycznej **może** dokonać jednostronnie zmiany warunków umowy o udział w imprezie turystycznej tj., gdy zmiana warunków umownych jest nieznaczna.

2. **Podwyższenie ceny imprezy możliwe jest wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany:**

- ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania
- wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych Umową
- kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej

3. **Cena ustalona w umowie o udział w imprezie turystycznej nie może być podwyższona w okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.**

4. **Organizator powiadamia Klienta na trwałym nośniku, w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie umowy.**

5. **Jeżeli Organizator przed rozpoczęciem imprezy turystycznej jest zmuszony zmienić główne właściwości usług turystycznych lub nie może spełnić specjalnych wymagań - niezwłocznie powiadamia o tym Klienta na trwałym nośniku.**

6. Organizator może jednocześnie zaoferować Klientowi zastępczą imprezę turystyczną, w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości.

7. W powiadomieniu Organizator w sposób jasny, zrozumiały i widoczny informuje Klienta o:

- zmianach warunków umowy o udział w imprezie turystycznej oraz o ewentualnym wpływie tych zmian na cenę
- rozsądnym terminie, w którym Klient poinformuje Organizatora o swojej decyzji
- odstąpieniu od umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich **wniesionych** wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku braku odpowiedzi podróżnego w terminie, o którym mowa powyżej
- zastępczej imprezie turystycznej oraz jej cenie, jeśli jest oferowana

8. Klient w terminie wyznaczonym przez Organizatora informuje go, że:

- przyjmuje proponowaną zmianę umowy o udział w imprezie turystycznej lub
- odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej za zwrotem wszystkich **wniesionych** wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie lub
- odstępuje od umowy o udział w imprezie turystycznej oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

9. W przypadku, gdy umowa o udział w imprezie turystycznej zostanie rozwiązana zgodnie z OWU, Organizator nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy o udział w imprezie turystycznej zwraca wpłaty dokonane przez Klienta lub w jego imieniu.

10. Niezależnie od powyższych postanowień warunki umowy mogą zostać zmienione za zgodą obu stron.

## WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ceny świadczeń dla Uczestników są cenami umownymi i obejmują podatek od towarów i usług.

Cena danej imprezy turystycznej jest określona w Umowie.

2. Miejscem spełnienia świadczeń z umowy jest wskazany przez Biuro rachunk bankowy określony w zawartej z Uczestnikiem umowie lub kasa Biura (płatność w biurze – gotówka).

**KONTO ŻŁOTÓWKOWE:** 88 1240 3233 1111 0000 3147 6605/ BANK PKO S.A.

**KONTO WALUTOWE:** PL09 1240 3233 1978 0010 5563 7889 / BANK PKO S.A.

- Zaliczka w wysokości 30% ceny imprezy podanej w Umowie - Zgłoszeniu winna być wpłacona na rzecz Organizatora na rachunek bankowy wskazany w Umowie lub gotówką w siedzibie Organizatora **w ciągu 7 dni od dnia zapisu/ podpisania umowy.**

3. Określona w umowie cena Imprezy, z potrąceniem wcześniej uiszczonej zaliczki, winna być wpłacona przez Uczestnika na rzecz Organizatora, **w terminie do 30 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy.**

4. **Jeżeli zawarcie umowy następuje później niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy, Klient zobowiązany jest do zapłaty jednorazowo całej ceny w dniu podpisania umowy.**

## REZYGNACJA Z IMPREZY LUB ZMIANA TERMINU

1. Rezygnacja lub zmiana terminu imprezy turystycznej przez Uczestnika wymaga pisemnego oświadczenia, pod rygorem nieważności. Oświadczenie to winno zostać doręczone do siedziby Organizatora imprezy lub do punktu sprzedaży na piśmie (do rąk własnych za pokwitowaniem odbioru, faxem, e-mailem lub listem poleconym).

2. Z tytułu rezygnacji z Imprezy klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu faktycznie poniesionych przez Organizatora kosztów.

## W przypadku imprez autokarowych i samolotowych średnie koszty potrąceń (względem całkowitej wartości zawartej umowy) kształtują się następująco:

- do 50 dni przed dniem wyjazdu – 10 % ceny imprezy
- od 49 do 31 dni przed dniem wyjazdu – 30 % ceny imprezy
- od 30 do 14 dni przed dniem wyjazdu – 60 % ceny imprezy
- od 13 dni przed dniem wyjazdu lub później – 90 % ceny imprezy

3. Klient może według swojego wyboru odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie lub uczestniczyć w zaproponowanej przez organizatora imprezie zastępczej – w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz podróży do miejsca docelowego.

4. **Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.**

5. W przypadku, gdy Uczestnik rezygnujący z udziału w wykupionej imprezie, wskaże inną osobę mogącą wziąć udział w jego miejsce, w terminie nie późniejszym niż w 7 (siódmym) dniu przed dniem rozpoczęcia imprezy, przenieś na nią swoje uprawnienia jako uczestnika imprezy (zawiadamiając jednocześnie o tej okoliczności Organizatora na trwałym nośniku), a osoba ta przyjmie na siebie obowiązki wynikające z umowy uczestnictwa w imprezie.

6. Uczestnik ponosi koszty rezygnacji również, gdy nie stawił się punktualnie w miejscu rozpoczęcia imprezy turystycznej, w czasie podanym przez Organizatora lub jeżeli rozpoczęcie przez niego imprezy turystycznej jest niemożliwe ze względu na brak ważnych dokumentów tożsamości: dowodu osobistego lub paszportu.

7. **Klient, który zawarł umowę o udział w imprezie turystycznej poza lokalem przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, może w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia odstąpić od niej bez podawania przyczyny i ponoszenia kosztów, chyba że negocjacje ustne, na podstawie których została zawarta umowa, były prowadzone w oparciu o wcześniejsze zamówienie złożone przez konsumenta.**

## ODWOŁANIE IMPREZY

1. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu Klientowi wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:

a) z powodu nie osiągnięcia zakładanego minimum grupy - **w przypadku imprez autokarowych minimum wynosi 40 osób, ewentualnie, jeśli grupa liczy mniej niż 40 osób, a uczestnicy wyrażą zgodę na dopłatę do imprezy turystycznej - wycieczka odbędzie się tzn.** Biuro rozliczyło wyjazd na 40 osób, a zadeklarowało się 35 os. Biuro na nowo rozlicza wycieczkę i proponuje dopłatę do wyjazdu. Uczestnik zostanie o tym powiadomiony w pierwszej kolejności telefonicznie **nie później niż:**

- **20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni**
- **7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni**
- **48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni**

b) Organizator nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił podróznego o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, Uczestnikowi – poza prawem zwrotu wpłaconych kwot – przysługuje prawo uczestnictwa w zaproponowanej przez Organizatora imprezie zastępczej.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych (np. decyzje władz państwowych, działanie siły wyższej itp.). W przypadku odwołania przez Organizatora imprezy turystycznej z ww. przyczyny Uczestnik ma prawo - według swojego wyboru - uczestniczyć w zaproponowanej przez Biuro imprezie zastępczej lub żądać zwrotu uiszczonych ceny (bez jakichkolwiek potrąceń).

## **OBOWIĄZKI UCZESTNIKA**

1. Uczestnik zobowiązany jest podporządkować się wszelkim wskazówkom i zaleceniom porządkowym przedstawicieli Biura umożliwiającym realizację programu imprezy oraz do bezwzględnego przestrzegania miejsca i godzin zbiórek określonych w umowie i ofercie oraz posiadania przy sobie oryginału lub kopii Umowy Zgłoszenia.
2. Uczestnik ma obowiązek informować Organizatora o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji imprezy turystycznej, niezwłocznie, w momencie ich ujawnienia.
3. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania na miejscu zbiórki dokumentów podróжных (dowód osobisty, paszport), uprawniających go do przekraczania granic krajów objętych programem imprezy oraz do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz dotyczących bezpieczeństwa (np. pożarowych, policyjnych itp.).
5. Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia wszystkich lokalnych opłat w miejscu pobytu (np. podatki lokalne, opłaty klimatyczne, kaucje, opłaty za telefony w pokoju hotelowym, korzystanie z minibaru itp.) pod rygorem poniesienia ich przez Organizatora, który następnie wystąpi przeciwko Klientowi z powództwem do właściwego Sądu (co wiązać się będzie z koniecznością poniesienia przez stronę przegrywającą dodatkowo kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego).
6. Uczestnik ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez niego na przedmiotach należących do Biura, innych uczestników, hoteli itp.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do obciążania Klienta kosztami powstałymi z jego winy, w szczególności w przypadku braku wymaganych dokumentów lub naruszenia przepisów celnych przy przekraczaniu granicy lub innego istotnego naruszenia obowiązków spoczywających na Kliencie, jeżeli dojdzie do zakłócenia przebiegu trwania imprezy turystycznej, a po stronie Biura powstaną dodatkowe koszty związane z tymi naruszeniami.
8. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich prawni opiekunowie.
9. Dane osobowe Klienta znajdujące się w ważnym/ aktualnym dokumencie, którym będzie się legitymował w trakcie podróży (dowód osobisty lub paszport) muszą być tożsame z danymi zawartymi w umowie.
10. Klient jest bezwzględnie zobowiązany przy zawarciu umowy podać dane osobowe, które będą aktualne w chwili rozpoczęcia podróży. W razie zmiany danych osobowych po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem imprezy, Klient jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Organizatora o tym fakcie – nie później jak 7 dni przed wyjazdem.
11. Organizator ma prawo do rozwiązania Umowy z Klientem w trybie natychmiastowym i wydalenia Uczestnika z imprezy turystycznej, w przypadku, gdy ten w trakcie trwania jest w stanie nietrzeźwości lub w stanie po spożyciu środków odurzających, wywołującym zakłócenia w przebiegu trwania imprezy turystycznej.

## **REKLAMACJE**

1. Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora jest **ograniczona** do wysokości trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie odpowiedzialności Organizatora nie dotyczy szkody na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie lub w wyniku niedbalstwa.
2. W przypadku stwierdzenia przez Klienta w trakcie trwania imprezy turystycznej wadliwego wykonania Umowy, Klient powinien niezwłocznie zawiadomić o tym przedstawiciela Organizatora w miejscu powstania zdarzenia lub w przypadku braku możliwości poinformowania przedstawiciela, bezpośrednio centralę Organizatora celem umożliwienia usunięcia wady na miejscu. Przyjęcie reklamacji przez Organizatora winno być przez niego potwierdzone na piśmie.
3. Niezależnie od zawiadomienia Organizatora o wadach imprezy, Klientowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji, w formie pisemnej listem poleconym (nie faxem i nie e-mailem) wysłanym na adres siedziby Organizatora podany w Umowie - Zgłoszeniu.
4. Reklamacja winna zawierać dokładne oznaczenie imprezy, której dotyczy w tym przynajmniej dane osób ją wnoszących + opis stanu faktycznego, a także w miarę możliwości dokument potwierdzający zawarcie umowy.
5. Podstawą reklamacji nie mogą być okoliczności, za które biuro podróży nie ponosi odpowiedzialności.
6. Uczestnikowi nie przysługuje zwrot wartości świadczeń, których nie wykorzystał w trakcie imprezy, z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora lub w przypadku niestawienia się na wyznaczoną zbiórkę w dniu wyjazdu.

## **DOKUMENTY TOŻSAMOŚCI**

1. Organizator informuje, że przy wyjeździe do krajów UE wymagany jest dowód osobisty (ważny minimum 3 miesiące od daty zakończenia imprezy) lub paszport.
2. Uczestnik wyjeżdżający poza granice UE musi posiadać ważny paszport (minimum 6 miesięcy od daty powrotu do Polski).

## **PRZEJAZDY**

1. **Organizator nie posiada własnej floty autokarowej, korzysta z usług przewoźników.** Klient ma prawo dowiedzieć się z jaką firmą autokarową będzie podróżował.
2. W przypadku imprez autokarowych na trasie wyjazdowej i powrotnej organizowane są postoje, w celu umożliwienia skorzystania Uczestnikom z toalety dostępnej w miejscu postoju. **Toaleta dostępna w autokarze ma ograniczoną pojemność i winna być używana w wyjątkowych wypadkach z uwagi na wewnętrzny obiekt zamknięty systemu WC.**
3. Podczas imprez autokarowych dzieci do 3 roku życia podróżują autokarem bez konieczności korzystania z pasów bezpieczeństwa oraz fotelika. Dzieci +3 przewożone są na siedzeniach w autobusie, wyposażonych w pasy bezpieczeństwa i w trakcie przejazdu muszą mieć zapięte pasy bezpieczeństwa. **Foteliki w autobusach nie są obowiązkowe i nie znajdują się na wyposażeniu autokaru. Dorosłe osoby również prosi się o zapięcie pasów bezpieczeństwa w autobusie.**

**4. Wszelkie prośby o zarezerwowanie miejsca w autokarze nie są wiążące dla Organizatora i traktowane będą jako prośba.**

#### **GODZINY WYJAZDU**

1. Podawane godziny wyjazdu zarówno w momencie rezerwacji, jak i na dokumentach podróży są jedynie godzinami przewidywanymi i **mogą ulec zmianie.**

#### **DOBA HOTELOWA I HOTELE**

1. Czas trwania imprezy turystycznej może różnić się od potocznie rozumianej liczby dni.

**Dzień pierwszy (dzień zbiórki) oraz dzień ostatni (dzień powrotu) są dniami podróży.**

2. Prezentowane w katalogu zdjęcia pokoi są zdjęciami przykładowymi. Oznacza to, że nie każdy pokój w danym hotelu wygląda tak samo jak ten prezentowany na zdjęciu w katalogu. Klient może zostać zakwaterowany w dowolnej części hotelu. **Wszelkie prośby o dodatkowe świadczenia typu widok na morze/basen/ogród, zakwaterowanie w pokojach sąsiadujących ze sobą, zakwaterowanie w pokoju na konkretnym piętrze lub w pokoju z odrębnymi łózkami nie są wiążące dla Organizatora i traktowane będą jako prośba.** Świadczeń tych nie można egzekwować na miejscu jako zagwarantowanych, jednakże Organizator dołoży starań, aby w miarę możliwości spełnić te życzenia.

#### **KATEGORIE HOTELOWE, APARTAMENTY, POKOJE 1-OSOBOWE, DOKWATEROWANIE**

1. W opisach obiektów zamieszczonych w katalogu Organizator podaje ich kategoryzację zgodnie z przepisami kraju pobytu (zgodnie z art. 40 ust.1 pkt 1 lit. Ustawy).

2. W większości obiektów liczba pokoi 1-osobowych jest ograniczona. Wielkość, wyposażenie i usytuowanie pokoi nie muszą być identyczne jak w przypadku pokoi 2-os. Niektóre hotele oddają do wykorzystania jednej osobie pokój 2- os.

3. Osoby wybierające się pojedynczo, które w momencie rezerwacji nie dokonały dopłaty do pokoju jednoosobowego, mogą zostać zakwaterowane z jedną lub kilkoma osobami tej samej płci, tzw. opcja dokwaterowania.

**Jednakże w przypadku braku innej rezerwacji w opcji dokwaterowania w terminie 7 dni przed rozpoczęciem imprezy wymagana jest dopłata do pokoju jednoosobowego wg cennika hotelu.**

**4. Brak osoby na dokwaterowanie nie jest podstawą do anulacji rezerwacji.**

#### **HAŁAS**

1. Organizator informuje, że bogata infrastruktura turystyczna (dyskoteki, bary, tawerny), ciepły klimat, atmosfera urlopu sprzyja nocnemu życiu towarzyskiemu. Tym samym Organizator nie może zapewnić kompletnej ciszy podczas wypoczynku Klienta i należy się liczyć z pewnymi niedogodnościami spowodowanymi hałasem.

2. Organizator nie odpowiada również za niedogodności spowodowane pracami budowlanymi prowadzonymi poza obiektem zakwaterowania Klienta.

#### **WYCIECZKI FAKULTATYWNE**

1. Organizator informuje, że w trakcie pobytu w miejscowości wypoczynkowej istnieje możliwość skorzystania z organizowanych na miejscu wycieczek fakultatywnych. Wycieczki fakultatywne obejmują zwiedzanie najbardziej znanych i interesujących atrakcji w danym kraju lub poznanie miejscowych obyczajów.

2. Udział w imprezach fakultatywnych jest dobrowolny.

3. **Opłaty za udział w imprezach fakultatywnych pobiera pilot w miejscu pobytu lub uiszcza się je bezpośrednio u ich Organizatora.**

#### **BAGAŻ**

1. **Biuro wprowadza limit bagażu Uczestnika na wszystkie wyjazdy autokarowe – bagaż do 15 kg/os.**

2. Nie należy wkładać do bagażu znajdującego się w lukach bagażowych takich przedmiotów jak: dokumenty, pieniądze oraz sprzęt elektroniczny i inne wartościowe rzeczy.

3. **Organizator nie ponosi odpowiedzialności za bagaż oraz rzeczy niepowierzone Organizatorowi, pozostawione w miejscu publicznym lub na miejscu zbiórek.**

#### **ZNIŻKA DLA DZIECI**

1. W przypadku, gdy Uczestnikiem imprezy turystycznej jest dziecko, osoba dokonująca rezerwacji oraz zawierająca umowę powinna powiadomić o tym fakcie, podając jednocześnie wiek dziecka wraz z dokładną datą urodzenia i przedstawić na to odpowiedni dokument.

2. **Zniżka zostanie naliczona uwzględniając wiek dziecka.**

#### **OBOWIĄZKI BIURA**

1. Organizator jest odpowiedzialny za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej oraz jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia Klientowi egzemplarza umowy.

2. Organizator posiada odpowiednią gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe Signal Iduna Polska S.A.

3. Biuro jest zobowiązane poinformować Uczestnika o szczególnych zagrożeniach dla zdrowia lub życia w miejscu planowanej imprezy oraz o możliwości ubezpieczenia z tym związanego.

4. Uczestnicy wyjazdów grupowych objęci są opieką pilota, który odpowiedzialny jest za prawidłowy przebieg imprezy, realizację programu, zapewnienie opłaconych świadczeń, organizację zwiedzania (w przypadku imprez z programem zwiedzania) oraz pomoc w sytuacjach losowych.

5. W przypadku imprez autokarowych bądź objazdowych Organizator przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, zobowiązuje się do powiadomienia Uczestników o: planowanym czasie przejazdu, miejscu zbiórek i czasie trwania postojów, a w przypadku imprezy samolotowej o czasie wylotu i przyloty.
6. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Klienta w trakcie trwania imprezy turystycznej Organizator nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy, wówczas Organizator wykona w ramach tej imprezy, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, odpowiednie świadczenie zastępcze. Klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.
7. Organizator niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji, w tym w okolicznościach, o których mowa w art. 48 ust. 11 Ustawy, w szczególności na udzieleniu: odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej, pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych.
8. Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy, o której mowa w ust 1, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Uczestnika lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie będzie przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.

#### **WYŁĄCZENIE I OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI ORGANIZATORA**

1. Biuro odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie: zawinionym działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami (siła wyższa) - art. 50 ust. 3 Ustawy.
2. Organizator dołoży wszelkiej należytej staranności w celu udzielenia Klientowi pomocy.
3. **Biuro nie ponosi odpowiedzialności za podjętą przez odpowiednich urzędników granicznych/ imigracyjnych odmowną decyzję wpuszczenia Uczestnika do danego kraju. W takim przypadku Uczestnik zapewnia sobie powrót do miejsca zamieszkania na własny koszt, a Biuro zwraca jedynie wartość nie zrealizowanych świadczeń po potrąceniu faktycznie poniesionych przez Biuro kosztów.**
4. Jeśli w wyniku działania siły wyższej niemożliwej do przewidzenia w chwili zawierania umowy, świadczenie imprezy turystycznej zostanie utrudnione, zakłócone lub zagrożone, a wskutek działania siły wyższej powstaną dodatkowe koszty świadczeń - nie przewidziane w ramach umowy - zgłoszenia (na przykład: dodatkowa doba hotelowa, dodatkowy posiłek itp.) Klient uzyska pomoc przedstawicieli Biura przy dokonaniu takiej transakcji, zaś koszty zakupu owych dodatkowych świadczeń będą ponoszone przez Klienta i Biuro w sposób niedyskryminujący żadnej strony.
5. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za zmianę programu imprezy turystycznej dokonaną na życzenie i za zgodą Uczestników imprezy.
6. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za umowy zawierane przez Uczestnika w miejscu pobytu z lokalnymi przedsiębiorcami.
7. Opisane w katalogu wycieczki fakultatywne podane są jedynie informacyjnie i nie stanowią oferty handlowej. Biuro nie gwarantuje także że będą one wszystkie realizowane.

#### **UBEZPIECZENIE**

1. **Uczestnik imprezy organizowanej przez Centrum Edukacji i Turystyki SOKRATES jest ubezpieczony:**
  - od kosztów leczenia za granicą **KL-40.000€**
  - następstw nieszczęśliwych wypadków **NNW-15.000 zł**
  - **BP 2.000 zł**
  - **OC 30.000 euro**
  - w Polsce **NNW 10.000 zł** **zaznaczając, że osoby uczestniczące w wyjazdach w Polsce nie muszą być ubezpieczone przez Biuro, chyba, że zachodzi taka potrzeba (np. dana grupa jadąca na wycieczkę w Polsce chce być ubezpieczona).**
2. Klientom cierpiącym na choroby przewlekłe polecamy wykupienie dodatkowego wariantu ubezpieczenia na wypadek ujawnienia się dolegliwości związanych z chorobą podczas imprezy turystycznej. **Podstawowy pakiet ubezpieczenia, którym objęci są uczestnicy imprez turystycznych nie obejmuje kosztów leczenia następstw chorób przewlekłych.**
3. Organizator zaleca wyrobienie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (Karta EKUZ).

#### **GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA**

1. Centrum Edukacji i Turystyki SOKRATES posiada zawartą z SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. gwarancję obowiązkowego ubezpieczenia organizatorów turystyki i pośredników turystycznych SIGNAL IDUNA o **numerze M522534** (umowa generalna o **nr 202847** z dnia 13.03.2014 r.) dotyczącą pokrycia kosztów powrotu klientów do kraju, a także zwrotu wpłat wniesionych przez klientów za imprezę turystyczną / powiązane usługi turystyczne. **Suma gwarancji wynosi 421 056,00 zł ( 90 000,00 EUR).**  
**Zakres terytorialny obejmujący gwarancję ubezpieczeniową: Polska + kraje ościennie bez/z transportem; Europa bez/z transportem, bez czarterów; Świat bez/z transportem, bez czarterów**

Biuro Podróży na podstawie zawartej z SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. umowy generalnej ubezpieczenia o nr **202847** z dnia **13.03.2014 r.** zawiera na rzecz swoich klientów umowy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i sumy ubezpieczenia przedstawione są w umowie uczestnictwa/umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.

2. Centrum Edukacji i Turystyki SOKRATES zobowiązuje się do:

- 1) powiadomienia Ubezpieczonego o jego prawach i obowiązkach wynikających z umowy ubezpieczenia,
- 2) doręczenia Ubezpieczonemu OWU określonych w § 1 oraz innych dokumentów dotyczących umowy ubezpieczenia wymaganych przepisami prawa i mających do niego zastosowanie przed zawarciem Umowy Uczestnictwa/Umowy zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej,
- 3) zawarcia w **Umowie Uczestnictwa/Umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej** zawieranej z Ubezpieczonym/klientem, najpóźniej do dnia rozpoczęcia obowiązywania niniejszej umowy, następujących informacji:
  - a) informacji o zakresie i sumach ubezpieczenia oraz informacji o możliwości dupleksowania się klienta,
  - b) informacji o postanowieniach odmiennych od OWU (jeśli warunki umowy generalnej przewidują odstępstwa od OWU),
  - c) zapisów następującej treści:

Niżej podpisany/na oświadczam za siebie i za innych uczestników imprezy, w imieniu których dokonuję płatności za imprezę turystyczną, że przed zawarciem umowy uczestnictwa/ umowy zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej otrzymałem/am Ogólne Warunki Ubezpieczenia: Bezpieczne Podróże, zatwierdzonych uchwałą Nr 42/Z/2021 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 19.07.2021 r.; Następstw Nieszczęśliwych Wypadków na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zatwierdzonych uchwałą nr 6/Z/2015 z dnia 16.02.2015 r. oraz zmienione uchwałą nr 70/Z/2015 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z dnia 15.12.2015 r., oraz Koszty Imprezy Turystycznej Bezpieczne Rezerwacje zatwierdzone uchwałą Nr 48/Z/2018 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 30.08.2018 r. zmienione aneksem nr 1 z dnia 16.04.2020 r. stanowiące załącznik do niniejszej umowy.

· Ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie SIGNAL IDUNA przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy w kraju i za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego.

· Dane Ubezpieczonych będą udostępnione do SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z siedzibą przy ul. Siedmiogrodzkiej 9 w Warszawie, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych przez SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. znajduje się na stronie [www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych](http://www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych).

## **TURYSTYCZNY FUNDUSZ POMOCOWY I TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY**

### **1. TURYSTYCZNY FUNDUSZ POMOCOWY**

Turystyczny Fundusz Pomocowy (TFP) to jedno ze wspierających turystykę rozwiązań zawartych w ustawie z 17 września 2020 roku o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 1639). Przedsiębiorcy turystyczni mają obowiązek przekazywania składek na TFP. Środki gromadzone na rachunku TFP wspierają organizatorów turystyki umożliwiając im zwrot podróży pieniędzy za imprezy niezrealizowane z powodu wystąpienia w Polsce lub w miejscu realizacji imprezy turystycznej nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, takich jak na przykład pandemia. Fundusz można zatem nazwać funduszem przygotowanym na wypadek wszelkiego rodzaju katastrof.

**CEIT SOKRATES POBIERA OD KLIENTÓW SKŁADKĘ 0-10 zł NA WYJAZDY REALIZOWANE W POLSCE I ZA GRANICĄ. SKŁADKA NA TFP NIE JEST PRZYCHODEM BIURA.**

### **2. TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY**

Turystyczny Fundusz Gwarancyjny został utworzony na mocy ustawy z dnia 22 lipca 2016 roku o zmianie ustawy o usługach turystycznych oraz ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. z 2016r. poz.1334). Turystyczny Fundusz Gwarancyjny stanowi dodatkowe zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności przedsiębiorców turystycznych. Przedsiębiorcy profesjonalnie zajmujący się organizowaniem imprez turystycznych lub ułatwianiem nabywania powiązanych usług turystycznych, są obowiązani odprowadzać składkę na rzecz TFG od każdego uczestnika imprezy turystycznej lub korzystającego z powiązanych usług turystycznych. Wysokość składek uzależniona jest natomiast od kraju, w którym będzie odbywała się impreza turystyczna lub powiązana usługa turystyczna oraz od środka transportu, za pośrednictwem, którego podróżni będą się przemieszczać do i z miejsca realizacji usług turystycznych. W przypadku niewypłacalności organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych oraz wyczerpania zabezpieczenia finansowego, w postaci gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub umowy ubezpieczenia na rzecz podróży (I filar), Turystyczny Fundusz Gwarancyjny (II filar) ze zgromadzonych środków:

- pokrywa koszty kontynuacji imprezy turystycznej lub koszty powrotu do kraju, obejmujące w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez podróży, w przypadku, gdy organizator turystyki lub przedsiębiorca ułatwiający nabywanie powiązanych usług turystycznych, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu;
- dokonuje zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych, w przypadku, gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych lub osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna lub którakolwiek opłacona usługa przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych nie została lub nie zostanie zrealizowana;
- zapewnia zwrot części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadającą części imprezy turystycznej lub za każdą usługę opłaconą przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych, lub osób, które działają w ich imieniu.

Celem utworzenia Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego jest zapewnienie możliwie jak najszybszej wypłaty środków podróży, w pełnej wysokości, w przypadku niewypłacalności organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych. Turystyczny Fundusz Gwarancyjny nie decyduje o kolejności i zasadności wypłat środków i dokonuje wypłaty jedynie na podstawie dyspozycji właściwego marszałka województwa lub po przeprowadzeniu weryfikacji zasadności wypłaty środków przez podmiot udzielający zabezpieczenia finansowego danemu przedsiębiorcy (zakład ubezpieczeń lub bank). Ponadto warunkiem powstania odpowiedzialności Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego jest wyczerpanie zabezpieczenia finansowego organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych, w postaci gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub umowy ubezpieczenia na rzecz podróży (I filar).

**SKŁADKI NA TFG WYNOSZĄ OD 0-30 zł OD KAŻDEGO KLIENTA.**

**CEIT SOKRATES POBIERA OD KLIENTÓW SKŁADKĘ 10 zł NA WYJAZDY REALIZOWANE ZA GRANICĄ Z WYKORZYSTANIEM INNEGO ŚRODKA TRANSPORTU NIŻ TRANSPORT LOTNICZY ORAZ 15 zł Z WYKORZYSTANIEM TRANSPORTU LOTNICZEGO.**

**SKŁADKA NA TFG NIE JEST PRZYCHODEM BIURA.**

## **KLAUZULA COVID-19 + KWARANTANNA (KOD CQ)**

Na mocy niniejszej klauzuli za opłatą dodatkowej składki do przedmiotu i zakresu ubezpieczenia przy ubezpieczeniu rezygnacji z podróży (kod: RG, RGF, RGH) lub przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej (kod RGS) włączone są koszty rezygnacji wynikające z powodu:

- **Epidemii choroby zakaźnej** Sars-Cov-1 lub Sars-Cov-2 z ich mutacjami,
- **Pandemii** Sars-Cov-1 lub Sars-Cov-2 z ich mutacjami, w sytuacji:

**Nagłego zachorowania** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży, **Dzieci** Ubezpieczonego lub Współuczestnika podróży potwierdzonego diagnozą medyczną, **śmierci** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży lub Osób im bliskich,

**Obowiązkowej kwarantanny** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży, **Dzieci** Ubezpieczonego lub Współuczestnika podróży, która nie zakończy się do dnia rozpoczęcia imprezy turystycznej, wyjazdu pakietowego, konferencji, realizacji biletu lub realizacji umowy rezerwacji noclegów (kod RG, RGF, RGH) lub uniemożliwi skorzystanie z części zakupionych świadczeń podróży w ramach realizacji biletu lub w razie przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej (kod RGF, RGS),

**Izolacji** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży, **Dzieci** Ubezpieczonego lub Współuczestnika podróży, która nie zakończy się do dnia rozpoczęcia imprezy turystycznej, wyjazdu pakietowego, konferencji, realizacji biletu lub realizacji umowy rezerwacji noclegów (kod RG, RGF, RGH) lub uniemożliwi skorzystanie z części zakupionych świadczeń podróży w ramach realizacji biletu lub w razie przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej (kod RGF, RGS),

**odmowy wpuszczenia na pokład samolotu** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży, **Dzieci** Ubezpieczonego lub Współuczestnika podróży, w przypadku rezygnacji z imprezy turystycznej, wyjazdu pakietowego lub konferencji - jeśli obejmują one także przelot (kod RG) lub anulacji biletu lotniczego (kod RGF) z powodu wystąpienia temperatury równej lub wyższej niż 38 stopni Celsjusza oraz objawów infekcji wskazujących na zakażenie Sars-Cov-1 lub Sars-Cov-2 z ich mutacjami. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów jest przedłożenie wraz z formularzem zgłoszenia roszczenia oświadczenia wystawionego przez lekarza służb medycznych lotniska.

**Definicje:**

**1) Epidemia choroby zakaźnej** – wystąpienie na danym obszarze zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną w liczbie wyraźnie większej niż we wcześniejszym okresie albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących. Epidemia choroby zakaźnej jest ogłaszana w środkach masowego przekazu, w formie zaleceń, ostrzeżeń lub komunikatów przez władze państwowe kraju docelowego podróży lub Ministerstwo Spraw Zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej lub Główny Inspektorat Sanitarny lub Światową Organizację Zdrowia lub inne organy krajowe lub międzynarodowe.

**2) Pandemia** – Epidemia choroby zakaźnej występująca na obszarze części kontynentu, kilku kontynentów lub całego świata; Pandemię ogłasza Światowa Organizacja Zdrowia.

**3) Obowiązkowa kwarantanna** – odosobnienie osoby zdrowej, która była narażona na zakażenie Sars-Cov-1 lub Sars-Cov-2 z ich mutacjami, w celu zapobieżenia szerzeniu się choroby. Za kwarantannę nie uważa się obowiązkowej kwarantanny nakładanej przez władze lokalne na podróży przekraczających granicę kraju docelowego podróży, krajów tranzytowych na trasie podróży lub podróży powracających do kraju zamieszkania. Kwarantanna jest potwierdzana skierowaniem wydanym przez odpowiednie służby.

**4) Izolacja** - odosobnienie pacjenta z dodatnim wynikiem badania w kierunku Sars-Cov-1 lub Sars-Cov-2 z ich mutacjami (również w warunkach domowych), który po zbadaniu przez lekarza nie wymaga hospitalizacji ze względu na stan zdrowia. Izolacja jest potwierdzana skierowaniem wydanym przez odpowiednie służby.

**5) Dzieci** – osoby (również przysposobione), które w dniu rozpoczęcia imprezy turystycznej nie ukończyły 18 roku życia, wskazane w jednej umowie z biurem podróży i zakwaterowane razem z rodzicami lub w oddzielnym pokoju.

**6) Choroba przewlekła** – dotyczy Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży bądź osób im bliskich – choroba, która była leczona w ciągu 5 lat poprzedzających datę zawarcia umowy ubezpieczenia oraz jest uznana za przewlekłą zgodnie z ogólną wiedzą medyczną.

a) W sytuacji **nagłego zachorowania** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży, **Dzieci** Ubezpieczonego lub Współuczestnika podróży - Wymagana jest diagnozą medyczna z przebiegiem leczenia

Gdzie:

**Nagłe zachorowanie** – powstały w sposób nagły stan chorobowy zagrażający zdrowiu lub życiu, wymagający natychmiastowej pomocy lekarskiej, w związku z którym nastąpiła konieczność poddania się leczeniu.

d) W sytuacji **Izolacji** Ubezpieczonego, Współuczestnika podróży, **Dzieci** Ubezpieczonego lub Współuczestnika podróży:

- wymagane jest skierowanie wydanym przez odpowiednie służby (diagnoza medyczna i wynik testu **nie są wymagane**).

Powyższa klauzula została wprowadzona zgodnie z §1 ust. 3 Ogólnych Warunków Ubezpieczenia KOSZTÓW IMPREZY TURYSTYCZNEJ Bezpieczne Rezerwacje zatwierdzonych uchwałą nr 48/Z/2018 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z dnia 30.08.2018 r. zmienionych aneksem nr 1 z dnia 16.04.2020 r.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego (Dz. Z 2018 r., poz. 1025 tj. ze zm.) oraz ustawę z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. 2017 poz. 2361) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**2.** Ewentualne spory, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy miejscowo sąd.

**3.** Nieważność pojedynczych postanowień umowy - zgłoszenia lub niniejszych Warunków nie narusza ważności całej umowy.